



**ISTITUTO COMPRENSIVO TAURISANO POLO 1  
“G. C. VANINI”**

Via Addis Abeba - 73056 TAURISANO (LECCE)

Tel. e Fax (0833) 621743/621517/622002

Cod. Mecc.: LEIC88900T – Cod. Fisc.: 90037040756

E-mail: [leic88900t@istruzione.it](mailto:leic88900t@istruzione.it), [leic88900t@pec.istruzione.it](mailto:leic88900t@pec.istruzione.it)

**PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE  
“Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”  
Programmazione 2014-2020 - Fondo Sociale Europeo (FSE)  
Inclusione sociale e lotta al disagio**

**10.2.2A-FSEPON-PU-2017-60 “English is fun!”**

**10.2.1A-FSEPON-PU-2017-35 “Attrezzati per crescere”**

**AVVISO DI SELEZIONE DOCENTI TUTOR, REFERENTE PER LA  
VALUTAZIONE INTERNA E PERSONALE AMMINISTRATIVO E  
AUSILIARIO INTERNI**

**Prot. n. 638 PON FSE**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss. mm. ii.;

**Visto** il Decreto 1° febbraio 2001, n. 44 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss. mm. ii.;

**Visto** il Regolamento UE n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**Visto** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n.9952 del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**Visto** l’Avviso pubblico prot. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017, rivolto alle Istituzioni

scolastiche statali per la presentazione e la realizzazione di progetti di inclusione sociale e lotta al disagio per migliorare le competenze chiave degli allievi attraverso azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi ecc.) a valere sul Fondo sociale europeo (FSE) del PON 2014-2020;

**Vista** la candidatura progettuale della scuola, piano n. 986619 Inclusione sociale, debitamente approvata dagli Organi Collegiali della Scuola e presentata all’Autorità di Gestione del PON l’autorizzazione e il finanziamento, in atti;

**Vista** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/338454 del 29.12.2017, di formale autorizzazione e impegno di spesa dei progetti codice nazionale 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-60 “English is fun!” e 10.2.1A-FSEPON-PU-2017-35 “Attrezzati per crescere” a valere sul PON 2014-2020, Fondo Sociale Europeo, per complessivi € 40.656,00

**Viste** le “Disposizioni ed Istruzioni” per l’attuazione dei progetti finanziati dall’Avviso e le “Linee Guida” dell’Autorità di Gestione sulla programmazione dei fondi strutturali dell’Agenda 2014-2020;

**Vista** la delibera del Consiglio d’Istituto relativa alla formale assunzione del progetto medesimo al Programma annuale 2018;

**Visto** la delibera del Collegio dei Docenti dell’11.01.2018, con la quale sono stati definiti i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi di docenti esperti interni/esterni e dei docenti tutor interni/esterni;

**Vista** la delibera del Consiglio di Istituto dell’11.01.2018, con la quale sono stati deliberati i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi di docenti esperti interni/esterni e dei docenti tutor interni/esterni;

**Considerato** che i percorsi formativi di cui ai progetti 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-60 “English is fun!” e 10.2.1A-FSEPON-PU-2017-35 “Attrezzati per crescere” prevedono la selezione di 6 Docenti interni Tutor, di 1 Referente per la Valutazione interna, di 2 Assistenti amministrativi e di 5 Collaboratori scolastici e che si deve procedere al loro reclutamento per l’avvio immediato delle attività didattiche formative previste dai progetti medesimi;

**EMANA**  
**IL SEGUENTE AVVISO INTERNO**  
**PER LA SELEZIONE, PER TITOLI COMPARATIVI, DI**  
**TUTOR D’AULA, DEL REFERENTE PER LA VALUTAZIONE**  
**E DEL PERSONALE AMMINISTRATIVO E AUSILIARIO DA**  
**IMPIEGARE NEI PROGETTI**

**OBIETTIVI GENERALI DEL PIANO**

Il PON “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” è un Programma plurifondo finalizzato al miglioramento del servizio istruzione. In particolare, gli Obiettivi specifici del piano 10.2. e le Azioni 10.2.1 e 10.2.2 sono volti al miglioramento delle competenze chiave degli allievi attraverso azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi ecc.).

Il progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-60 “English is fun!”, autorizzato e finanziato a valere sul Fondo Sociale Europeo (FSE), comprende i seguenti quattro moduli formativi, due di 60 ore e due di 30 ore cadauno:

<b>Sottoazione</b>	<b>Codice identificativo progetto</b>	<b>Titolo modulo</b>	<b>Importo autorizzato modulo</b>	<b>Totale autorizzato progetto</b>
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PU-2017-60	Le parole del cuore Modulo di 30 ore	€ 5.082,00	€ 30.492,00
		Paroli ... amo Modulo di 30 ore	€ 5.082,00	
		My English world Modulo di 60 ore	€ 10.164,00	
		Ready? Go ...! Modulo di 60 ore	€ 10.164,00	
		<b>Totale</b>		

Il progetto 10.2.1A-FSEPON-PU-2017-35 “Attrezzati per crescere”, autorizzato e finanziato a valere sul Fondo Sociale Europeo (FSE), comprende i seguenti due moduli didattici formativi rivolti ai bambini della scuola dell’Infanzia, entrambi di 30 ore:

<b>Sottoazione</b>	<b>Codice identificativo progetto</b>	<b>Titolo modulo</b>	<b>Importo autorizzato modulo</b>	<b>Totale autorizzato progetto</b>
10.2.1A	10.2.1A-FSEPON-PU-2017-35	Happy friends!	€ 5.082,00	€ 10.164,00
		Giochiamo con le tecnologie	€ 5.082,00	
		<b>Totale</b>		

I moduli didattici formativi dei progetti del piano prevedono l’intervento di docenti esperti interni/esterni affiancati da docenti tutor interni modulari. Gli esperti esterni per i tre moduli di lingua straniera Inglese sono docenti madre lingua mentre per i moduli di potenziamento della Lingua italiana e per il modulo di tecnologie ICT è previsto il reclutamento di docenti esperti interni all’istituzione scolastica.

Le attività didattiche formative previste dai progetti speciali 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-60 “English is fun!” e 10.2.1A-FSEPON-PU-2017-35 “Attrezzati per crescere” si terranno in orario pomeridiano e saranno rivolte a favore di alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado e dei bambini della scuola dell’infanzia; le attività didattiche si terranno sui gruppi/classe da individuare e formare sulla base delle indicazioni dei rispettivi Consigli di classe e di sezione/intersezione.

### **CRITERI DI SELEZIONE PER TITOLI COMPARATIVI TUTOR AULA**

Il tutor dovrà possedere competenze per l’utilizzo delle applicazioni informatiche di produttività individuale, necessarie alla gestione della piattaforma infotelematica GPU per la documentazione dei progetti PON.

La graduatoria sarà redatta sulla base della seguente tabella di valutazione:

<b>SETTORE DI RIFERIMENTO</b>	<b>TITOLI DI ACCESSO</b>	
<b>LINGUA ITALIANA</b>	- Docente a tempo indeterminato in servizio nella scuola	
	<b>TITOLI CULTURALI E/O PROFESSIONALI</b>	
	<b>TITOLI</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
	- Altri titoli di studio (altre Lauree/Abilitazioni) - Specializzazioni/Dottorato di ricerca	3 punti per ciascun titolo fino ad un max di 9 punti
<b>LINGUA STRANIERA INGLESE</b>	- Anni di servizio nella scuola con insegnamento nel settore specifico	2 punti per ciascun titolo fino ad un max di 10 punti
	- Esperienze pregresse nei PON	2 punti per ciascun titolo fino ad un max di 6 punti
<b>NUOVE TECNOLOGIE ICT</b>	- Competenze informatiche certificate (Patente Europea, Certificazione IC3, Corsi di perfezionamento universitario sull'uso delle tecnologie multimediali della didattica)	5 punti

### **COMPITI DEL TUTOR D'AULA**

Il Tutor modulare ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti e deve essere in possesso delle conoscenze, competenze ed esperienze specifiche richieste dai singoli moduli.

Il Tutor:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;

- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- si interfaccia con il Valutatore per le azione di monitoraggio e di bilancio di competenza;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- registra giornalmente sulla piattaforma GPU i dati di competenza.

### **INCARICO E COMPENSO DEL TUTOR MODULARE**

I Tutor interni utilmente selezionati riceveranno formale incarico da parte del Dirigente scolastico. Le attività laboratoriali di progetto si svolgeranno in orario pomeridiano presumibilmente nel periodo febbraio – maggio 2018.

Il compenso orario per le attività di Tutor è stabilito in **€ 30,00 (trenta/00)**

Il suddetto compenso è onnicomprensivo di qualsiasi onere di legge posto a carico del dipendente e dell'Amministrazione.

Il compenso è altresì esente dalla base imponibile previdenziale e sarà erogato, per le ore effettivamente svolte e annotate su apposito registro di presenza, dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU dei fondi strutturali non appena perverranno i fondi da parte ministeriale.

### **CRITERI DI SELEZIONE PER TITOLI COMPARATIVI DEL DOCENTE REFERENTE PER LA VALUTAZIONE INTERNA**

Il Referente Valutatore dovrà possedere competenze per l'utilizzo delle applicazioni informatiche di produttività individuale, necessarie alla gestione della piattaforma telematica GPU del MIUR per la documentazione dei progetti PON.

La graduatoria sarà redatta sulla base della seguente tabella di valutazione.

<b>TITOLI DI ACCESSO</b>	
- Docente a tempo indeterminato in servizio nella scuola	
<b>TITOLI CULTURALI E/O PROFESSIONALI</b>	
<b>TITOLI</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
- Altri titoli di studio (altre Lauree/Abilitazioni) - Specializzazioni/Dottorato di ricerca	3 punti per ciascun titolo fino ad un max di 9 punti
- Anni di servizio nella scuola	2 punti per ciascun titolo fino ad un max di 10 punti
- Esperienze pregresse nei PON in qualità di TUTOR	2 punti per ciascun titolo fino ad un max di 6 punti

- Esperienze pregresse nei PON in qualità di FACILITATORE DI PIANO E VALUTATORE	5 punti per ogni esperienza fino ad un max di 10 punti
- Competenze informatiche certificate (Patente Europea, Certificazione IC3, Corsi di perfezionamento universitario sull'uso delle tecnologie multimediali della didattica)	5 punti

### COMPITI DEL REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Il Referente per la valutazione assume una funzione specifica prevista nei progetti 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-60 “English is fun!” e 10.2.1A-FSEPON-PU-2017-35 “Attrezzati per crescere” – PON “*Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”* elaborati dalla scuola.

Coordina e sostiene le azioni di valutazione interna proposte dagli esperti e dai tutor e garantisce l’interfaccia con le azioni esterne, nazionali e internazionali, di valutazione. Il referente per la valutazione avrà la funzione di coordinare le attività valutative riguardanti l’intero progetto (nr. 6 moduli di due progetti) della scuola, con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l’andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l’Autorità di gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma.

Tutti i moduli formativi devono sempre prevedere momenti di valutazione formativa e sommativa, finalizzati a verificare le competenze in ingresso dei discenti, ad accompagnare e sostenere i processi di apprendimento, a promuovere la consapevolezza dell’acquisizione di quanto trattato nel modulo, a riconoscere, in modo obiettivo, i progressi compiuti e a restituire ai corsisti, un giudizio complessivo sulla loro partecipazione e i livelli raggiunti.

In definitiva, il Referente per la valutazione:

- verifica le competenze in ingresso dei discenti;
- accompagna e sostiene i processi di apprendimento;
- promuove la consapevolezza dell’acquisizione di quanto trattato nel corso;
- riconosce in modo obiettivo i progressi compiuti;
- restituisce ai corsisti un giudizio complessivo sulla loro partecipazione e sui livelli raggiunti.
- Coordinamento delle azioni di valutazione del Piano, fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi.
- Supervisione della raccolta dei dati nell’Istituto.
- Coordinamento dei momenti di informazione e di formazione.
- Cura dei rapporti fra i diversi soggetti interni ed esterni, coinvolti nelle attività di formazione e valutazione.

### INCARICO E COMPENSO DEL REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Il Referente valutatore interno utilmente selezionato riceverà formale incarico da parte del Dirigente scolastico. Le attività laboratoriali di progetto si svolgeranno in orario

pomeridiano presumibilmente nel periodo marzo – giugno 2018 e l’incarico avrà durata pari a quella dei progetti del piano, fino alla chiusura di questo sulla piattaforma telematica Miur GPU.

Il compenso orario lordo dipendente per le attività di Referente valutatore è stabilito in **€ 23,22 (ventitre/22 euro)**, fino a concorrenza dell’importo massimo complessivo di € 1.626,24 onnicomprensivo.

Il suddetto compenso è onnicomprensivo di qualsiasi onere di legge posto a carico del dipendente e dell’Amministrazione.

Il compenso è altresì esente dalla base imponibile previdenziale e sarà erogato, per le ore effettivamente svolte e annotate su apposito registro di presenza tenuto dal dirigente scolastico, dopo la chiusura dei moduli e del progetto sulla piattaforma GPU dei fondi strutturali non appena perverranno i fondi da parte ministeriale.

### **CRITERI DI SELEZIONE DEL PERSONALE AMMINISTRATIVO E AUSILIARIO E COMPENSI SPETTANTI PER LE ATTIVITA’ PRESTATE**

L’individuazione del personale amministrativo e del personale ausiliario, escluso il Direttore a cui compete direttamente ed esclusivamente la Direzione e il coordinamento amministrativo-contabile e finanziario di progetto, va fatta tra il personale in servizio di ruolo e/o con contratto a tempo determinato annuale, con anzianità di servizio non inferiore a 5 anni.

Il personale amministrativo e ausiliario interessato a ricevere incarico aggiuntivo per le attività straordinarie richieste dai progetti speciali del PON 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-60 “English is fun!” e 10.2.1A-FSEPON-PU-2017-35 “Attrezzati per crescere”, al pari del personale docente interno, dovrà produrre apposita domanda nei modi e tempi previsti dal presente Avviso.

In mancanza di candidature avanzate nei termini e con le modalità del presente Avviso, il Dirigente scolastico, sentito il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, affiderà direttamente gli incarichi di cui in narrativa a personale amministrativo e ausiliario scelto tra quelli in possesso dei predetti requisiti.

Al personale amministrativo e ausiliario, ivi compreso il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, per le attività straordinarie effettivamente prestate, documentate da apposito registro di presenza, compete il trattamento orario accessorio lordo dipendente previsto dalle tabelle 5 e 6 annesse al CCNL 2006-2009. I compensi accessori erogati a favore del personale Ata e del Dirigente scolastico sono assoggettati alle ritenute previdenziali ed assistenziali.

### **TERMINI E MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione Allegato 1 esclusivamente tramite posta elettronica all’indirizzo [leic88900t@pec.istruzione.it](mailto:leic88900t@pec.istruzione.it), **entro e non oltre le ore 23:00 di Giovedì 15 febbraio 2018. Non saranno in alcun modo accettate le domande inviate dopo la scadenza indicata.** La email accompagnatoria dovrà necessariamente riportare all’oggetto la dicitura “Cognome e nome, codice fiscale - Domanda di partecipazione alla selezione di Tutor interno per il Progetto ..... (specificare), modulo formativo .... (specificare) ovvero “Cognome e nome, codice fiscale - Domanda di partecipazione alla selezione di Referente per la

Valutazione interna di piano, ovvero “Cognome e nome, codice fiscale - Domanda di partecipazione alla selezione interna di Assistente amministrativo per entrambi i Progetti del piano, ovvero “Cognome e nome, codice fiscale - Domanda di partecipazione alla selezione interna di Collaboratore scolastico per entrambi i Progetti del piano. La domanda di partecipazione alla selezione Allegato 1 dovrà essere indirizzata al Dirigente scolastico dell’Istituto Comprensivo Taurisano Polo 1 “G. C. Vanini”, Via Addis Abeba, 73056 Taurisano (Lecce).

All’istanza di partecipazione Allegato 1, **redatta, a pena di esclusione, ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000, sul modello scaricabile dal sito web dell’Istituto** <http://www.primopolotaurisano.gov.it>, sezioni Albo on line e Amministrazione Trasparente, sotto sezione Bandi di Gara e contratti, devono necessariamente essere allegati:

- a) Curriculum vitae in formato europeo aggiornato.**
- b) Fotocopia di un documento di identità personale valido firmato dal candidato.**

Saranno esclusi i candidati che omettono la presentazione del curriculum vitae in formato europeo o che facciano riferimento a documenti già in possesso di questa Amministrazione.

Il personale amministrativo ed ausiliario non deve allegare alla domanda il Curriculum vitae.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all’accettazione di quanto esplicitato nel presente bando.

### **CASI DI ESCLUSIONE DELLE DOMANDE**

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- A. pervenute oltre i termini previsti;
- B. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- C. sprovviste della firma in originale ;
- D. sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
- E. sprovviste della scheda di autovalutazione.

### **MODALITA’ DI PUBBLICIZZAZIONE E IMPUGNATIVA DEGLI ATTI**

L’Istituto Comprensivo Taurisano Polo 1 “G. C. Vanini”, provvederà a pubblicare il presente avviso sul proprio sito, [www.primopolotaurisano.gov.it](http://www.primopolotaurisano.gov.it) Albo On Line. Al termine della valutazione delle candidature le relative graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul proprio sito [www.primopolotaurisano.gov.it](http://www.primopolotaurisano.gov.it) **presumibilmente entro il giorno 20 febbraio 2018.**

Avverso le graduatorie provvisorie di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro cinque giorni dalla pubblicazione di queste.

Decorso inutilmente tale termine la graduatoria diventa definitiva e avverso la stessa può essere esperito ricorso al TAR competente o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni.

## **MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241, è ammesso solo dopo la conclusione del procedimento di selezione/individuazione dei docenti esperti.

## **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente scolastico Prof. Bacca Tonino, tel. 0833.621743, fax 0833.621743, e-mail [leic88900t@istruzione.it](mailto:leic88900t@istruzione.it) pec [leic88900t@pec.istruzione.it](mailto:leic88900t@pec.istruzione.it).

## **INFORMATIVA AI SENSI DEL D. LGS 196/03**

Ai sensi degli artt. 11 e seguenti del D. L.vo n. 196 del 30 giugno 2003 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dei corsi.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico Prof. Tonino BACCA. Il contraente potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 7, 8, 9 e 10 del D. Lgs. 196/2003. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, nell'espletamento delle proprie funzioni, il contraente è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

Informazioni relative al presente Avviso potranno essere richieste presso questo Istituto Comprensivo Taurisano Polo 1 "G. C. Vanini" – TAURISANO, contattando direttamente il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Dott. Rocco DE ICCO al numero telefonico 0833.621517.

## **MODALITÀ DI DIFFUSIONE DI DOCUMENTI E INFORMAZIONI**

Il presente Avviso di selezione, l'Allegato 1 Domanda di partecipazione e le relative graduatorie (provvisoria e definitiva) verranno affisse all'Albo dell'Istituto e pubblicizzati sul sito web dell'istituto ([www.primopolotaurisano.gov.it](http://www.primopolotaurisano.gov.it), sezioni Albo On Line e Amministrazione Trasparente (sottosezione Bandi di gara e contratti) per rimanervi per dieci giorni dalla data di pubblicazione.

Taurisano (Lecce), 8 febbraio 2018

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**